



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านนา
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลบ้านนา ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงขอประกาศรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

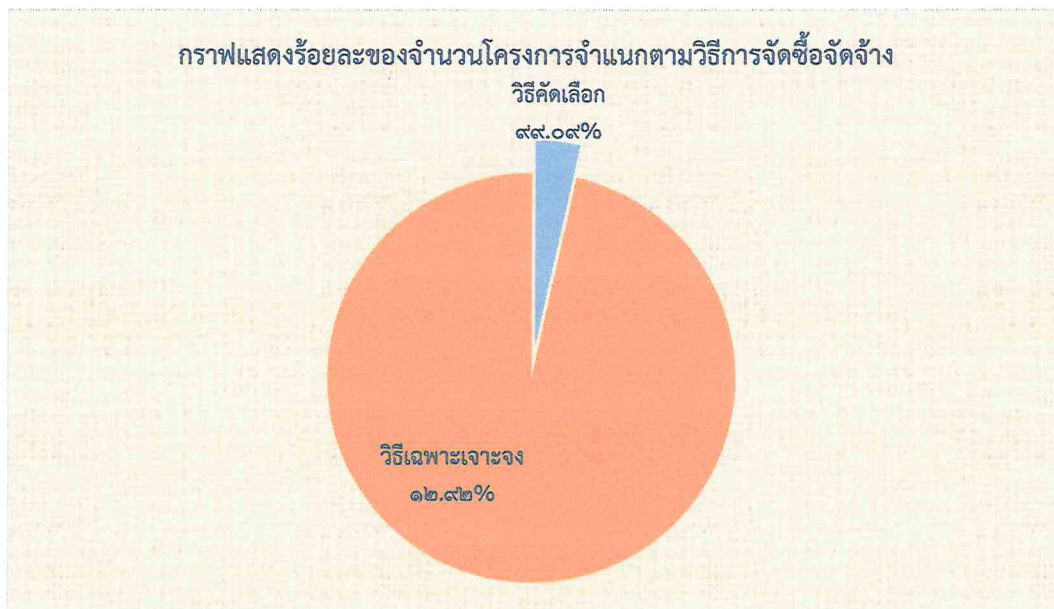
(นายอำหรน หมั่นหล่อ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางที่ ๑ ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
๑. วิธีคัดเลือก	๑๓	๙๙.๐๙
๒. วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๙๘	๑๒.๙๒
รวม	๒๑๑	๑๑๒.๐๑

จากตารางที่ ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลบ้านนา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๑๑ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๙๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๒ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๙



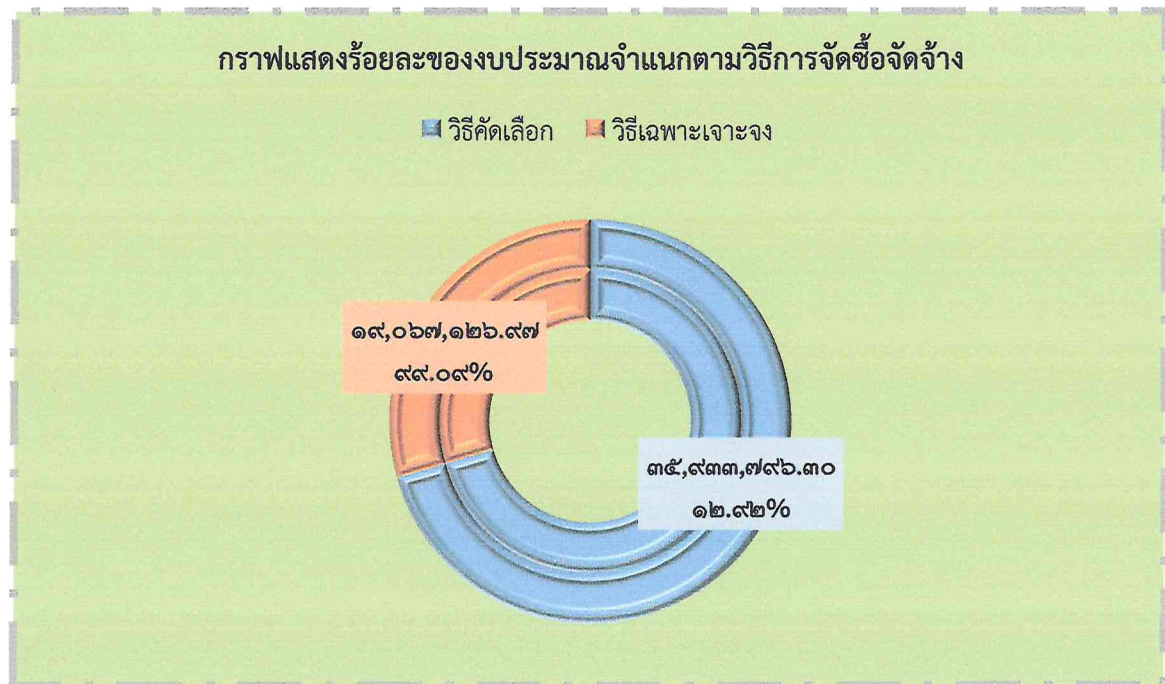
ตารางที่ ๒ ร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
๑. วิธีคัดเลือก	๑๙,๐๖๗,๑๒๖.๘๗	๙๙.๐๙
๒. วิธีเฉพาะเจาะจง	๓๕,๙๓๓,๗๙๖.๓๐	๑๒.๙๒
รวม	๕๕,๐๐๐,๙๒๓.๑๗	๑๑๒.๐๑

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลบ้านนามีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐,๙๒๓.๑๗ บาท (ห้าสิบล้านเก้าร้อยยี่สิบสามบาทสิบเจ็ดสตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๓๕,๙๓๓,๗๙๖.๓๐ (สามสิบล้านเก้าแสนสามหมื่นสามพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทสามสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๒

รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๑๙,๐๖๗,๑๒๖.๘๗ บาท (สิบเก้าล้านหกหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยยี่สิบหกบาทแปดสิบเจ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๙

-๒-



ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. บุคลากรในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอ
๒. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน
๓. การจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ ของผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. จัดอบรมบุคลากร เพื่อเพิ่มความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุให้แก่บุคลากร ในองค์กรหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเทศบาลตำบลบ้านนามีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการ ตามที่กฎหมายกำหนด
๒. การจัดทำร่างขอบเขตของงานควรมีการหารือร่วมกันระหว่างหน่วยงานเจ้าของ งบประมาณ หน่วยจัดซื้อ เพื่อให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและลดปัญหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา
ที่ สข ๕๕๘๐๒/-..... วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เรื่อง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลบ้านนา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แยกได้ ดังนี้

๑. โครงการตามเทศบัญญัติ ๒๕๖๔

๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน ๘๓ โครงการ
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๑๒๓ โครงการ

๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๔

๒.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน - โครงการ
๒.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน - โครงการ

๓. โครงการกักเงิน ปี ๒๕๖๒

๓.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน - โครงการ
๓.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๔ โครงการ

๔. โครงการกักเงิน ปี ๒๕๖๓

๔.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน - โครงการ
๔.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน ๒ โครงการ

รวมทั้งสิ้นจำนวน โครงการ

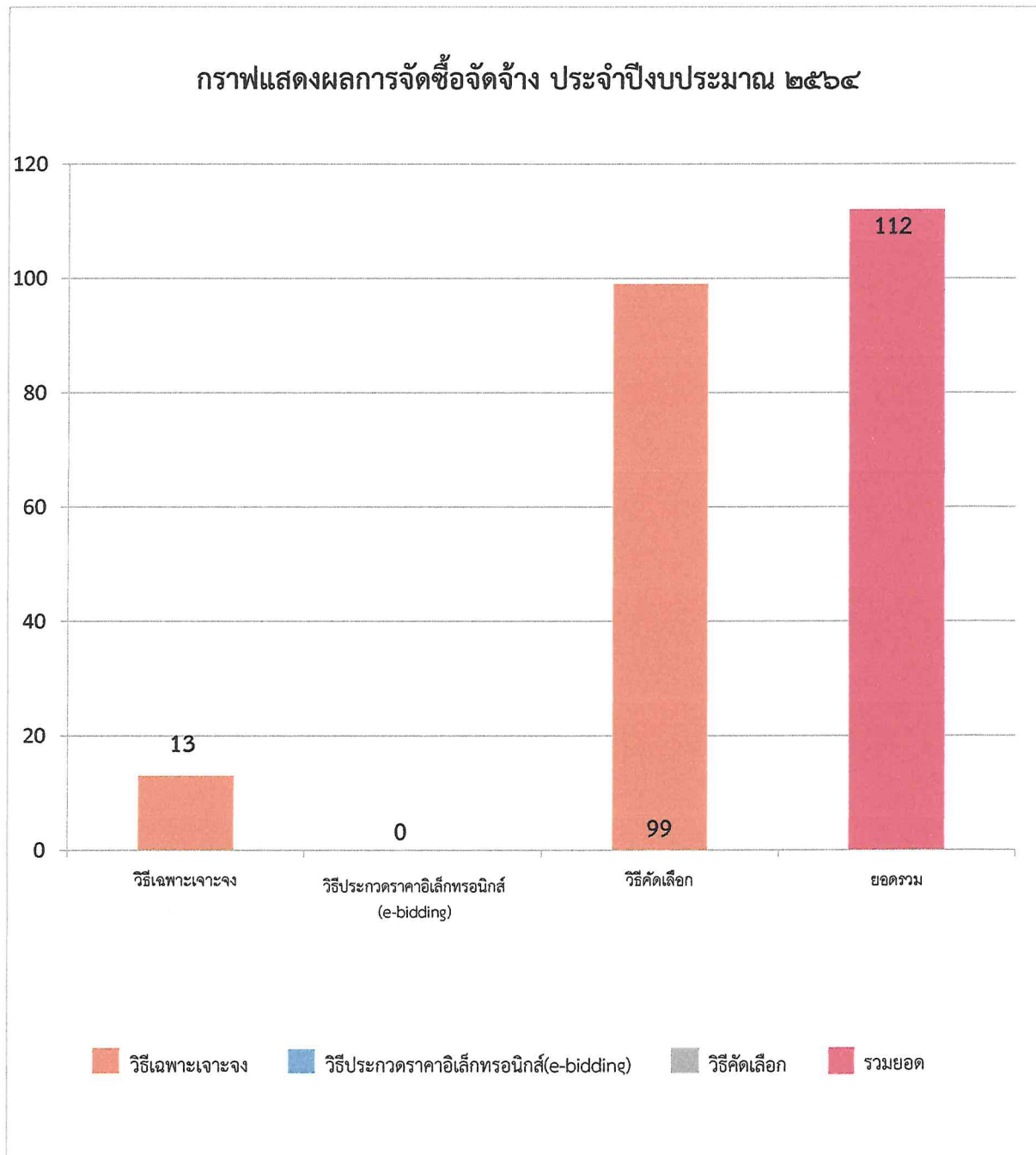
สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

-การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๘๘ โครงการ รวมเงินงบประมาณ ๓๕,๙๓๓,๗๙๖.๓๐ บาท รวมวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ๔,๖๔๐,๘๕๑.๑๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๒ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

-การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) จำนวน - โครงการ รวมเงินงบประมาณ - บาท รวมวงเงินที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง - บาท คิดเป็นร้อยละ - ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

-การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๐๙ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

รวมทั้งสิ้น ๑๘๘ โครงการ รวมงบประมาณในการดำเนินการในปี ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๕๕,๐๐๐,๙๒๓.๑๗ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณที่ใช้จริง ๒๓,๕๓๓,๕๕๑.๑๔ บาท ดำเนินการได้ต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๑,๔๖๗,๓๗๒.๐๓ บาท คิดเป็นร้อยละที่ประหยัดได้ ๕๗.๒๑



ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลบ้านนา พบว่า มีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ประกาศเผยแพร่ไว้

๒. ปัญหาจากการขาดบุคลากร ในการดำเนินการจัดทำราคากลางในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ E-GP คณะกรรมการต้องคำนวณราคากลางในระบบ แต่ในหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ขาดบุคลากรที่มีหน้าที่ดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าว จึงทำให้การดำเนินการจัดหาพัสดุล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน

๓. ปัญหาจากผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดวยังไม่เข้าใจในกระบวนการ หน้าที่ของผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง และยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การสืบราคากลางและคุณลักษณะใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอสืบราคาจากหลายแหล่งที่ และต้องนำมาพิจารณาอีกครั้ง

ข้อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไข

เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาและใช้เป็นแนวทางการดำเนินการโครงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯได้ถูกต้อง จึงขอเสนอแนวคิดเพื่อพิจารณาและดำเนินการ ดังนี้

๑. การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง อันเนื่องจาก ปริมาณงานโครงการก่อสร้างแต่ละปี มีจำนวนมาก จำนวนบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบเจ้าหน้าที่ ผู้มีหน้าที่จัดทำรูปแบบงานก่อสร้าง และผู้ควบคุมงาน มีน้อย เห็นควรพิจารณาเพิ่มจำนวนบุคลากรที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้วางแผนไว้

๒. ติดตามและเร่งรัดผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


(นางสาวกตติมา โดยหัต)
เจ้าพนักงานพัสดุนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง.....พันตำรวจเอก ทนงค์


(นางกัญญา ปิยะเชตร)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง..... เห็นควรพิจารณาให้เป็นไปตามข้อบังคับ

(นางเกษรา โชติช่วง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลบ้านนา..... เห็นชอบ / ลงมติเห็นชอบ

(นายชูจิต ไตรวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านนา

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา

☒ อนุมัติ/เห็นชอบ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายอำหรรน หมั่นหล่อ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านนา